# 附表12：《组织关系介绍信》转出填写说明及样本

1.须在学院缴纳好至目前的党费。如之前开具过介绍信，需换开新的介绍信的，须携带旧的介绍信，再开具新的介绍信。

2.填写《组织关系转出登记表》。

3. 党员组织关系介绍信一式三联，第一联为存根联，由二级党委、组织部留存；第二联和第三联交给为党员组织关系介绍信，党员本人携带。第三联为回执联，由接收党组织回执给党员原所在基层党委，不需要填写。

4. 组织关系介绍信有效期均填写90天。

5. 分别在第一联与第二联连接处、第二联的落款处盖章。

6．介绍信填错误后，应重新开具，不能在介绍信上更改。

7. 党员本人务必和接收组织关系党组织确认过“介绍信抬头”和“接收组织关系党组织”名称。

**《组织关系介绍信》填写样本（市内转出）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 党员介绍信存根 | 第XXXX号  XXX 同志系中共（预备/正式）党员，  组织关系由 XX（校内二级党组织）转到 XX（具体接收组织关系党组织）。  XXXX年XX月XX日 | 第一联 |

（贴回执联处）

（加盖骑缝章）

**中国共产党党员组织关系介绍信**

|  |  |
| --- | --- |
| 第XXXX号  市内转出，介绍信抬头和接收组织关系党委名称一致。  注意：必须是党委，不能是党支部。  XXX（介绍信抬头）：  接收组织关系党组织一般与抬头一致。注意：也必须是党委、不能是党支部。  XX 同志（男/女）， XX 岁， XX 族，  系中共（预备/正式）党员，身份证号码xxxxxxxxxxxxxxxxx，  由上海财经大学去 xxx（接收组织关系党组织）。  请转接组织关系。该同志党费已交到xxxx年 xx 月。  党费缴纳日期以学院开具的介绍信为准。  （有效期xx 天）  （盖章）  xxxx年xx月xx日  党员联系电话或其他联系方式：  党员原所在基层党委通讯地址：  联系电话： 传真： 邮编： | 第二联 |

**中国共产党党员组织关系介绍信回执联**

|  |  |
| --- | --- |
| 第XXXXX号  第三联无需填写，由接收单位填写好后，邮寄或传真回院所。  ：  同志的党员组织关系已转达我处，特此回复。  （盖章）  年月日  经办人：联系电话： | 第三联 |

注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。