材料19：发展对象预审报告

（由党支部填写）

×××学院党委：

 我支部于××××年××月××日召开支委会（党员大会）讨论预审了×××等×位同志的发展材料。经会议认为，材料齐全，准备工作就绪，拟于近期召开支部审批大会。现呈报有关情况和发展材料，请予以审查。

 ×××党支部

 年 月 日

附件：\_\_\_\_\_\_党支部拟发展的预审名单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 学号 | 民族 | 出生年月日 | 申请入党时间 | 团推优/党员推优时间 | 确定积极分子时间 | 确定发展对象时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

支委会预审发展对象会议:支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论认为合格后，报具有审批权限的基层党委预审。